

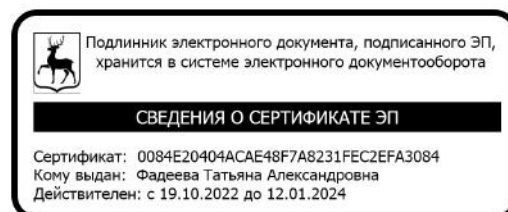
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 109»
(МБДОУ «Детский сад № 109»)**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол от 22.11.2023 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:

_____ Т.А. Фадеева
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 109»
Приказ от 22.11.2023 №192



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников в Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 109»**

Дзержинск 2023

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: -Приказ «О внедрении модели наставничества педагогических работников»; -Положение о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 109»; -Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 109»; -Приказ(ы) о закреплении наставнических пар (с письменного согласия их участников).	Ноябрь	Заведующий ДОУ
2.	Формирование банка наставляемых	-Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. -Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	Формирование банка наставников	-Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в дошкольной образовательной организации. -Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ноябрь	Старший воспитатель
4.	Отбор и обучение	-Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов - Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Декабрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
5.	Организация и	-Формирование наставнических пар/групп.	Ноябрь - Май	Старший воспитатель

	осуществление работы наставнических пар/групп	-Разработка программ наставничества для каждой пары/группы. -Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.		
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	-Проведение мониторинга качества реализации программ наставничества (анкетирование); -Проведение конференции или семинара. -Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте Учреждения и социальных сетях в специальном разделе «Наставничество»	В течение всего периода	Ответственный за ведение сайта